**Положение о совете школы**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 35 п. 2 Закона РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы .

2. Совет школы является высшим органом самоуправления и представляет интересы всех участников образовательного процесса. В состав Совета Школы входят: три представителя от педагогического коллектива школы, трёх представителей от родителей обучающихся, представитель от администрации Мирненского сельского поселения и двух обучающихся 9-11 классов.

3. Цель деятельности Совета школы – руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

4. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

**II. Задачи Совета школы**

* определение перспективных направлений функционирования и развития школы;
* привлечение общественности к решению вопросов развития школы;
* создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса в школе;
* защита законных прав обучающихся, работников школы в пределах своей компетенции;
* решение вопросов об исключении обучающихся из ОУ;
* решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

**III. Организация деятельности**

1. Выборы в Совет школы проходят один раз в три года

2.Совета школы возглавляет Председатель, который избирается членами Совета школы из их числа простым большинством голосов. На своём заседании члены Совета Школы избирают и секретаря. Директор школы является членом Совета школы.

3. Организация деятельности Совета школы осуществляется по принятому на учебный год плану.

4. Заседания Совета школы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Внеочередные заседания Совета школы проводятся по требованию одной трети его состава. 5. Решения Совета школы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета школы и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствующих на заседании.

6. Процедура голосования определяется Советом школы.

7. Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива школы и доводятся до всего коллектива школы не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

**IV. Компетенция Совета школы**

Совет Школы обсуждает, рекомендует к утверждению:

* образовательную программу школы;
* концепцию развития (Программу развития) Школы;
* правила приёма обучающихся в Школу
* положение о поощрениях и наказаниях;
* перспективные направления функционирования и развития Школы;
* содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
* проводит собеседования с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам выполнения ими своих обязанностей в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами школы;
* создаёт оптимальные условия для осуществления образовательного процесса в Школе;
* защищает законные права обучающихся, работников Школы в пределах своей компетенции.

Совет Школы участвует в решении вопросов:

* использования закреплённого учредителем за общеобразовательным учреждением имущества;
* Определения источников, порядка формирования денежных средств и имущества, находящегося в оперативном управлении Школы на правах самостоятельного распоряжения;
* Согласования и разработки локальных актов общеобразовательного учреждения, устанавливающих виды, размеры условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам школы, показатели и критерии оценки качества результативности труда работников общеобразовательного учреждения.

**V. Документация и отчетность Совета школы**

Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:

* Отраслевые нормативно-правовые документы;
* Устав и локальные акты школы;
* протоколы заседаний Совета школы.

Председатель Совета школы ежегодно отчитывается о работе Совета школы за прошедший учебный год на общем собрании трудового коллектива.